बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक
Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank
(भारत सरकार, राजस्थान सरकार एवं बैंक ऑफ बड़ौदा का संयुक्त उपक्रम)
(Joint Venture of Govt of India, Govt of Rajasthan & Bank of Baroda)

बैंक की शाखाओं व कार्यालयों में फर्नीचर एवं इंटीरियर डेकोरेटर कार्य हेतु फर्नीचर निर्माताओ को सूचीबद्ध करने हेतु निविदा

S.No	Date of Commencement	Detail
1.	Opening date and time for Tender Publication	07.03.2025
2.	Last date and time for submission	27.03.2025 upto 05.00 PM
3.	Date and Time of Pre Bid Meeting	18.03.2025 at 03.00 PM
4.	Date and Time of Bid Opening for empanelment	27.03.2025 at 05.30 PM
5.	Place of Meeting, Submission & Opening of Bid	Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank Head Office Plot 2343, IInd Floor,Vaishali Nagar, Ajmer
6.	Address for communication	Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank Head Office Plot 2343, IInd Floor,Vaishali Nagar, Ajmer 305004 Email:pe.ho@barodarajasthanrrb.co.in

Signature of Bidder with seal

फर्नीचर/इंटीरियर डेकोरेटर कार्य हेतु वेंडर इम्पेनल्मेंट के लिए निविदा

बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक, राजस्थान के 29 जिलों में 875 शाखाओं, 12 क्षेत्रीय कार्यालयों एवं 1 ट्रेनिंग सेन्टर के साथ अग्रणी ग्रामीण बैंक है। बैंक प्रतिष्ठित, सक्षम एवं अनुभवी निविदा दाताओं से हमारी बैंक की शाखाओं/कार्यालयों में फर्नीचर/इंटीरियर कार्य करने हेतु फर्नीचर निर्माताओं को सूचीबद्ध करने के लिए निविदा आमंत्रित करता है। उक्त कार्यादेश दिनाँक 31.03.2028 तक की अवधि के लिए प्रभावी रहेगा जिसे बैंक द्वारा आवश्यक समझे जाने पर समान शर्तो पर 1 वर्ष तक आगे बढाया जा सकता है।

शाखाओं/कार्यालयों की सूची बैंक की वेबसाईट www.brkgb.com पर उपलब्ध है।

A. Scope of Work :

1. **कार्य:-** राजस्थान के 29 जिलों में स्थित 875 शाखाओं, 12 क्षेत्रीय कार्यालयों एवं 1 ट्रेनिंग सेन्टर तथा भविष्य में खुलने वाली शाखाओं/कार्यालयों मे बैंक की आवश्यकतानुसार फर्नीचर निर्माण का कार्य।
2. **अवधि:-** अन्तिम रूप से सफल निविदादाताओ को दिनांक 31.03.2028 तक फर्नीचर निर्माण एवं फिटिंग कार्य के लिए सूचीबद्ध किया जाएगा जिसे बैंक द्वारा आवश्यक समझे जाने पर समान शर्तो पर 1 वर्ष तक आगे बढाया जा सकता है।

B. Eligibility Criteria :-

1- केवल 10 लाख रु (GST अतिरिक्त) तक की लागत वाले फर्नीचर/इंटीरियर कार्य हेतु फर्नीचर निर्माता /इंटीरियर डेकोरेटर का पेनल बनाया जावेगा जिसमे फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर के पास न्यूनतम निम्न क्रयादेश होने चाहिए :-

(i) Single Work Order of ₹ 8.00 lakh or more

या

(ii) Minimum Two Work Order of ₹ 5.00 lakh or more

या

(iii) Minimum Three Work Order of ₹ 4.00 lakh or more

सम्बन्धित फार्म द्वारा किये गये कार्य के क्रयादेश की कॉपी के साथ-साथ क्रयादेश पूर्ण करने का प्रमाण पत्र भी सलंग्न करना होगा |

2- निविदादाता फर्म स्वयं फर्नीचर निर्माता होना चाहिए।

3- फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर के पास विगत 5 वर्षो में से कम से कम इस क्षेत्र में 3 साल का अनुभव होना चाहिए | जिनमे किन्ही भी तीन वर्षो में सरकारी संस्था/बैंक में कार्यानुभव आवश्यक हैं |

4- इच्छुक फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर्स, जो पात्रता मानदंड के अनुसार पात्र है, सलंग्न प्रारूप के अनुसार अपनी फर्म, तकनीकी अनुभव, क्षमता और अपनी वित्तीय स्थिति के बारे में विवरण प्रस्तुत करे |

Signature of Bidder with seal

5- बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक के अधिकारी सम्बन्धित फर्नीचर/इंटीरियर डेकोरेटर के ग्राहकों से उनकी सामान्य क्षमता /प्रतिष्ठा को सत्यापित करने के लिए संपर्क कर सकते हैं |

6- इंटीरियर डेकोरेटर का चयन उनके द्वारा किये जाने वाले अच्छी गुणवत्ता वाले कार्यो के लिए आवश्यक योग्यता के आधार पर होगा |

7- फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर द्वारा उपलब्ध करवाये गए समस्त दस्तावेजो की प्रतियों को स्वप्रमाणित किया जावेगा |

8- समस्त फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर का मूल्यांकन उनके द्वारा किये जा रहे कार्यो के अनुभव एवं उनकी वित्तीय क्षमताओ पर आधारित होगा | सम्बन्धित इंटीरियर डेकोरेटर द्वारा उपलब्ध करवाये गए कार्यो का बैंक द्वारा निरीक्षण भी किया जा सकता हैं, जिसके लिए सम्बन्धित इंटीरियर डेकोरेटर द्वारा आवश्यक समन्वय किया जावेगा |

9- फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर द्वारा उपलब्ध करवाये गये कार्यो के निरीक्षण के आधार पर, पात्रता मानदंड में अहर्ता प्राप्त करने वाले फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर को सूचीबद्ध किया जावेगा |

10- सम्बन्धित फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर को बैंक द्वारा पैनल में शामिल किये जाने का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा और आगे इस सम्बन्ध में किसी भी पत्राचार पर विचार नही किया जावेगा |

11- बैंक किसी भी निविदादाता को बिना किसी कारण बताये आवेदन को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता हैं |

12- समस्त निविदादाताओ को समस्त आवश्यक दस्तावेजो के साथ नीचे वर्णित प्रारूप में ही बैंक को प्रस्तुत किया जावेगा | बैंक को उपलब्ध करवाई गई समस्त जानकारी पूर्णतया गोपनीय रखी जावेगी |

13- सम्बन्धित निविदादाताओ द्वारा फर्म की ओर से प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा ही हस्ताक्षर किये जावेंगे |

14- **सभी निविदाएं महाप्रबन्धक, बडौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक, प्रधान कार्यालय, प्लाट नम्बर 2343, द्वितीय तल, वैशाली नगर, अजमेर-305004 को दिनांक 27.03.2025 सायं 05:00 बजे तक प्रेषित की जावे।**

15- समस्त फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर्स का राजस्थान में रजिस्टर्ड ऑफिस अनिवार्य हैं |

16- ऐसे फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर्स को प्राथमिकता प्रदान की जावेगी जो राजस्थान राज्य में राष्ट्रीयकृत/ सार्वजनिक क्षेत्र के बैंको/ग्रामीण बैंक के पैनल में हैं एवं उनके पास फर्नीचर कार्य हेतु स्वयं की जगह उपलब्ध हैं |

17- निविदादाता के द्वारा प्रत्येक पृष्ठ पर स्वीकृति के रूप में हस्ताक्षर किये जावेंगे और पॉवर ऑफ़ अटोर्नी/ मेमोरंडम ऑफ़ एसोसियेशन (जहाँ भी लागू हो) की प्रति आवेदन के साथ प्रस्तुत की जावेगी |

18- निविदादाता द्वारा अपना आवेदन एक सीलबंद लिफाफे में भिजवाना होगा जिसमे ऊपर **"फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर्स के पैनल में शामिल होने हेतु निविदा"** लिखा होना चाहिए |

19- समस्त निविदाएँ बैंक की क्रय समिति के समस्त खोली जावेंगी एवं क्रय समिति का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा पैनल में शामिल किये जाने वाले फर्नीचर/इंटीरियर डेकोरेटर्स को मेल के माध्यम से सूचित किया जावेगा |

20- नियत तिथि और समय के पश्चात प्राप्त होने वाली निविदाओ को अस्वीकार कर दिया जावेगा|

Signature of Bidder with seal

21- अपूर्ण, अस्पष्ट एवं कटिंग वाले आवेदन पत्र अस्वीकार किये जा सकते हैं |

22- निविदादाता को आवदेन सलंग्न प्रारूप में भरकर जमा करवाना अनिवार्य होगा | अन्य किसी प्रारूप में प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जावेगा |

23- यदि सलंग्न प्रारूप में पूर्ण विवरण प्रस्तुत करने के लिए स्थान अपर्याप्त है, तो ऐसी जानकारी को कागज की अलग-अलग शीटो को जोड़ा जा सकता हैं जिसमें प्रारूप क्रमांक का भाग बताया जा सकता है। प्रत्येक भाग के लिए अलग-अलग शीट का उपयोग किया जाएगा | हालांकि प्रारूप परफ़ोर्मा के अनुसार होगा |

24- निविदादाता को प्रत्येक पृष्ट पर हस्ताक्षर करना आवश्यक हैं |

25- बैंक बिना कोई कारण बताए निविदा रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

26- निविदादाता फर्म का नाम 01.04.2021 को तथा उसके बाद भी किसी भी समय किसी भी बैंक/अन्य वित्तीय संस्था द्वारा ब्लैक लिस्ट ना किया गया हो एवं आई.बी.ए./आर.बी.आई. की ब्लैक लिस्ट की सूची में नहीं होना चाहिए। इस आशय का रू 50/- के स्टाम्प पर घोषणा पत्र संलग्न करें। उक्त घोषणा पत्र के गलत पाए जाने पर निविदादाता फर्म का नाम बैंक की ब्लैक लिस्ट फर्म/कम्पनी की सूची में सूची में डाल दिया जाएगा। एक बार यदि किसी निविदादाता फर्म का नाम बैंक/संस्था की ब्लैक लिस्ट की सूची में आ गया हो तथा उसके पश्चात उनका नाम उक्त सूची से वर्तमान में हटा दिया गया हो तो भी वह निविदादाता फर्म इस निविदा हेतु पात्र नही मानी जावेगा।

27- निविदा के प्रस्तुतिकरण में डाक या अन्य कारणों से देरी हेतु बैंक उत्तरदायी नही होगा।

28- निर्धारित दिनांक व समय तक प्राप्त निविदाओं की अहर्ता व तकनीकी रूप से योग्यता की जाँच की जावेगी। बैंक द्वारा अन्य विभिन्न मापदण्डों के आधार पर तकनीकी रूप से योग्य पायी गयी फर्मों को ही सूचीबद्ध किया जाएगा।

C. निविदा की अन्य शर्तेः–

1. बैंक की विभिन्न शाखाओ एवं कार्यालयों में फर्नीचर/इंटीरियर डेकोरेटर कार्य के लिए पैनल में शामिल फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर से ही अलग से निविदा आमंत्रित की जावेगी जिसमे सबसे कम दर उपलब्ध करवाने वाले फर्नीचर/इंटीरियर डेकोरेटर को क्रयादेश प्रदान किया जावेगा |
2. पैनल में शामिल लिए गए फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर के द्वारा प्रदान की गई जानकारी/विवरण, यदि भविष्य में गलत पाया जाता हैं या पैनल में शामिल होने के लिए कोई भी जानकारी स्वेच्छा/अनिच्छा से छुपाई जाती हैं और यह जानकारी भविष्य में किसी भी समय बैंक के ध्यान में आती हैं तो सम्बन्धित फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर को पैनल से तुरंत निष्काषित कर दिया जावेगा |
3. बैंक बिना कोई कारण बताये सबसे कम बोली लगाने वाले के बावजूद किसी भी निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता हैं |
4. निविदाकर्ता अपनी निविदा सीलबन्द लिफाफे में प्रेषित करें जिस पर **"बैंक की शाखाओं व कार्यालयों में फर्नीचर कार्य हेतु फर्नीचर निर्माताओं को सूचीबद्ध करने हेतु निविदा"** अंकित हो।

Signature of Bidder with seal

5. तकनीकी निविदा, आवेदन पत्र एवं **Annexure – I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII & IX** के साथ सीलबन्द लिफ़ाफे में बंद कर प्रेषित की जावे।
6. अंतिम दिनांक व समय के पश्चात प्राप्त एवं अधूरी शर्तो सहित निविदा स्वीकार नही की जायेगी।
7. निविदादाता के द्वारा दी गई जानकारी/सूचना के किसी भी समय गलत पाये जाने पर अर्नेस्ट मनी के रूप में दी गई राशि को जब्त कर, सम्बन्धित निविदादाता की निविदा को निरस्त कर दिया जायेगा।
8. फर्नीचर निर्माण के कार्यादेश बैंक की आवश्यकतानुसार दिये जावेंगे।
9. फर्नीचर का निर्माण क्षेत्रीय कार्यालय/शाखा द्वारा बताये गये अनुसार किया जायेगा एवं उसी अनुसार स्थापित किया जायेगा।
10. क्रयादेश के अनुसार फर्नीचर निर्माण/आपूर्ति क्रयादेश मे दी गई अवधि में करवानी होगी। क्रयादेश में वर्णित आपूर्ति समयसीमा में विलम्ब होने पर प्रति 7 दिवस की देरी पर क्रय आदेश राशि की 1 प्रतिशत पेनल्टी लगाने हेतु बैंक को अधिकार होगा जो कि क्रयादेश राशि के 10 प्रतिशत तक लगायी जा सकती है।
11. बैंक को किसी भी निविदा को स्वीकार करने/निरस्त करने का अधिकार होगा। इस हेतु कारण बताना आवश्यक नहीं होगा।
12. सफल निविदादाता से किये गये करार को करार अवधि के मध्य समाप्त करने का अधिकार बैंक को होगा। इस हेतु कारण बताना या किसी प्रकार का नोटिस देना आवश्यक नहीं होगा।
13. बैंक क्रयादेश/सामान सप्लाई व बिल प्रस्तुतिकरण व पत्राचार आदि में डाक या अन्य कारणों से देरी हेतु बैंक उत्तरदायी नहीं होगा। मद की आपूर्ति नियत स्थान व समय पर करने की जिम्मेदारी आपूतिकर्ता की होगी।
14. कार्य समय पर पूर्ण नहीं करने, गुणवत्ता में कमी रहने अथवा दिये गये मापदण्डों के अनुरूप आकार/प्रकार नहीं होने पर फर्नीचर की आपूर्ति अस्वीकार कर सकता है। इस सम्बन्ध में बैंक का निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा।
15. अर्नेस्ट मनी के रूप में रू 500000/- का डीडी **"Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank"** के नाम अजमेर पर देय तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करें। असफल निविदादाताओ की उक्त राशि वापस लौटा दी जावेगी।
16. सफल निविदादाता को सूचीबद्ध करने हेतु हमारी बैंक की किसी भी शाखा से सिक्योरिटी हेतु 4 वर्ष के लिए जारी रू 5,00,000/- की बैंक गारंटी या सावधि जमा हमारे बैंक के साथ संयुक्त नाम से बनवाकर करार के साथ जमा करवानी होगी। इस हेतु अर्नेस्ट मनी के रूप में दिया गया डिमान्ड ड्राफ्ट समायोजित किया जा सकेगा।
17. यदि फर्नीचर निर्माता/इंटीरियर डेकोरेटर द्वारा बताये गये डिज़ाइन या साइज़ का फर्नीचर नहीं बनाया जाता हैं, फर्नीचर निर्माण में घटिया सामग्री उपयोग करने एवं नियत तिथि तक कार्य पूर्ण नहीं करने की स्थिति में निविदादाता द्वारा जमा करवाई गई सिक्योरिटी राशि को जब्त किया जा सकता हैं |

Signature of Bidder with seal

18. बैंक द्वारा सफल निविदादाता को जो भी क्रयादेश प्रदान किया जावेगा उस कार्य की कुल बिल राशि की 5% राशि बैंक गारंटी या सावधि जमा हमारे बैंक के साथ संयुक्त नाम से बनवाकर न्यूनतम 1 वर्ष हेतु अतिरिक्त जमा करवाई जावेगी |
19. निविदा फीस या सिक्योरिटी डिपोजिट में छूट हेतु निर्धारित वैध प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर निविदा फीस या सिक्योरिटी डिपोजिट से नियमानुसार छूट प्रदान की जा सकेगी।
20. बैंक की शाखाओ में लगाये गए फर्नीचर 1 वर्ष तक वारंटी अवधि में रहेगा जिसमे किसी भी प्रकार की शिकायत आने पर फर्म द्वारा उसको शीघ्र बदलने या मरम्मत हेतु (शिकायत दिनाँक से अधिकतम 10 दिवस में) आवश्यकतानुसार सेवा उपलब्ध करवायी जावेगी।
21. सूचीबद्ध करते समय बैंक की अन्य सभी शर्तों सहित करार सम्पादित किया जावेगा।
22. इस निविदा के सम्बन्ध में बैंक द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम एवं मान्य होगा जो कि सभी निविदादाताओ को मानने के लिए अनिवार्य होगा |
23. सभी विवादों का न्याय क्षेत्र अजमेर होगा।

महाप्रबंधक

Signature of Bidder with seal

बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक
Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank
(भारत सरकार, राजस्थान सरकार एवं बैंक ऑफ बड़ौदा का संयुक्त उपक्रम)
(Joint Venture of Govt of India, Govt of Rajasthan & Bank of Baroda)

Application

The General Manager
Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank
Head Office, Plot No 2343 2nd Floor
Vaishali Nagar, Ajmer 305004

Sir,

Subject : Application for empanelment of Furnishers/Interior Decorators.

We submit our application Document here with.

We understand that

1- If our application for the above job is accepted, we undertake to enter into and execute at our cost, when called upon by the purchaser to do so, a contract in the prescribed form. Unless and until a formal contract is prepared and executed, this bid together with your written acceptance thereof shall constitute a binding contract between us.
2- If our application is accepted, we are to be jointly and severally responsible for the due performance of the contract.
3- You may accept or entrust the entire work to one vendor or divide the work to more than one vendor without assigning any reason or giving any explanation whatsoever.
4- Vendor means the bidder who is decided and declared so after examination of bids.

Yours faithfully

Signature of authorized Signatory
Name of Signatory:
Designation:
Seal of Company:
Contact No:

Date:
Place:

Signature of Bidder with seal

बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक

Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank

(भारत सरकार, राजस्थान सरकार एवं बैंक ऑफ बड़ौदा का संयुक्त उपक्रम)

(Joint Venture of Govt of India, Govt of Rajasthan & Bank of Baroda)

Annexture I (General Information)

S.No.	Particulars	Bidder's Information
1	Name of the Tenderer/ Agency/Contractor	
2	Date of Establishment	
3	Registered Office Address	
	1. Postal Address	
	2. Telephone/ Mobile No.	
	3. Email	
4	Name and Designation of Incharge through which the proposed work of the Bank will be handled.	
5	Self Furniture Maker(Yes Or No)	
6	Type of Agency (whether Sole Proprietorship/Partnership/ Private Limited/Limited or Cooperative Body, etc.) (copy of supporting documents to be enclosed)	
7	Name of Proprietor/ Partners/Directors, etc.	
8	Details of Registration	
	a. Whether Partnership firm,company, etc.	
	b. Registering Authority	
	c. Date of Registration	
	d. Registration No.(copy to be enclosed)	
9	Whether registered/ empanelled for similar works/ service with	
	a. Govt./ Semi-Govt./Municipal Authorities or any other public organisation	
	b. If Yes, Name of organisation	
	c. And, since when?	
10	Work details –	
	a. Single Work Order of ₹ 8.00 lakh or more	
	b.Minimum Two Work Order of ₹ 5.00 lakh or more	
	b. Minimum Three Work Order of ₹ 4.00 lakh or more	
11	Have you in the past carried out any works for BRKGB ? If Yes,give details.	

Signature of Bidder with seal

Annexure II (Financial Information)		
1	Annual Turnover of last 03 Years (Copies to be submitted)	
	a. FY 2021-22	
	a. FY 2022-23	
	c. FY 2023-24	
2	Permanent Account Number (PAN) (self attested copy to be enclosed)	
3	Goods & Services Tax registration No. (GSTIN) (self attested copy to be enclosed)	
4	Audited Balance Sheet and Profit & Loss Account for the Past 03 Years.(Attach UDIN Number)	
5	Whether ISO certified? Furnish details.	
6	Detailed description and value of works done in last 3 years from Banks and others (as per Annex. I & II attached)	
7	List of important / major works on hand from Banks and others (as per Annex. III & IV attached)	
8	Whether any civil suit/ litigation has arisen in the contracts executed by the applicant during the last 05 years (YES/NO)? If Yes, then please give details.	

Signature of Bidder with seal

बड़ौदा राजस्थान क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक

Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank

(भारत सरकार, राजस्थान सरकार एवं बैंक ऑफ बड़ौदा का संयुक्त उपक्रम)

(Joint Venture of Govt of India, Govt of Rajasthan & Bank of Baroda)

Annexure III

Eligibility Criteria for empanelment of Furnishers/Interior Decorators:

Category: For total work costing **upto Rs. 10 lacs only**(exclusive of applicable taxes)

Sno	Criteria	Criteria Marks Allotted	Self rating marks	Bank's Assess ment
1.	**Relevant Experience in similar field [as on 31.03.2024]**			
	10 years and above	**25**		
	>= 7 Years and < 10 years	**20**		
	>= 3 Years and < 7 Years	**15**		
2.	**Financial Capacity(Capable for one time order execution)**			
	10 Lakh and above	**15**		
	>= 8 Lacs and < 10 Lacs	**10**		
	>= 4 Lacs and < 8 Lacs	**5**		
3.	**Worked for Baroda Rajasthan Kshetriya Gramin Bank earlier for any project**	**15**		
4.	**Minimum Three Empanelment/Similar work executed for Nationalized Banks/RRBs**			
	5 Banks and above	**25**		
	>= 3 Banks and < 5 Banks	**20**		
	>= 1 Banks and < 3 Banks	**15**		
5.	**Empanelment/Similar work executed for Public Sector Units(PSUs) and Govt. Departments**			
	Public Sector/**RRB** Units(PSUs)	**10**		
	Govt. Departments	**05**		
6.	**ISO Certification**	**3**		
7.	**Qualification of the professionals/proprietor/partner/ director/ Firms::**	**07**		
	Post Graduation: (7 Marks); Graduation: (6 Marks)	**06**		
	Diploma /ITI: (5 Marks)	**05**		
8.	Black listed by any Govt./PSB/PSU (**-25 Marks**) (a Self declaration saying that your company is not black listed by any Govt./PSB/PSU is to be submitted)			
9.	PAN - (02 Marks) GST - (03 Marks)	**05**		
	Total Marks	**105**		

NOTE: Criteria mentioned above are just minimum requirement. The Bank at its discretion may upgrade the criteria. The Furnishers/Interior Decorators scoring 60 marks & above will only be considered for empanelment & they themselves will have to fill in marks for self-rating as stated in the above table. Evaluation of these marks will be done by the Bank and Bank's decision in the matter is final & binding. No complaints in this regard will be entertained. Empanelment of the Interior Decorators will also be decided on the basis of their financial position, no. of employees and past experience, works executed.

Signature of Bidder with seal

Particulars of works executed for banks as client

ANNEXURE-IV

Sno	Name of Work /Project executed with name &address of the client bank.	Short description of work	Name & Address of Owner / Consultant	Value of work executed	Stipulated time of completion	Actual time of completion	Copy of Work Order & completion certificate from the Bank.
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
6)							
7)							

Signature of the Applicant

Note: The list is to be substantiated with the documentary evidence such as work order and completion certificates in absence of which the application is liable to be rejected. Other works should be mentioned on separate sheet.

Particulars of works executed for other clients

ANNEXURE-V

Sno	Name of Work /Project executed with name & address of the other clients	Short description of work	Name & Address of Owner / Consultant	Value of work executed	Stipulated time of completion	Actual time of completion	Copy of Work Order & completion certificate from the Client.
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
6)							
7)							

Signature of the Applicant

Note: The list is to be substantiated with the documentary evidence such as work order and completion certificates in absence of which the application is liable to be rejected. Other works should be mentioned on separate sheet.

Signature of Bidder with seal

Particulars of works on hand from banks

ANNEXURE-VI

Sno	Name of Work /Project executed with name &address of the client bank.	Short description of work	Name & Address of Owner / Consultant	Value of work executed	Stipulated time of completion	Expected time of completion	Copy of Work Order from the Bank
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
6)							
7)							

Signature of the Applicant

Note: The list is to be substantiated with the documentary evidence such as work order and completion certificates in absence of which the application is liable to be rejected. Other works should be mentioned on separate sheet.

Particulars of works on hand from other clients

ANNEXURE-VII

Sno	Name of Work /Project executed with name &address of the client	Short description of work	Name & Address of Owner / Consultant	Value of work executed	Stipulated time of completion	Expected time of completion	Copy of Work Order & completion certificate from the Client
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
6)							
7)							

Signature of the Applicant

Note: The list is to be substantiated with the documentary evidence such as work order and completion certificates in absence of which the application is liable to be rejected. Other works should be mentioned on separate sheet.

Signature of Bidder with seal

Key personnel permanently employed

ANNEXURE – VIII

Sno.	Name	Designation	Qualification	Experience	Years with the firm	Name of the projects handled costing over Rs.2 lakhs and above	Indicate special expertise such as Advance Mgt. Tech. like CPM / PERT & Projects in which such techniques were employed	Any other information

Signature of the Applicant

Note: The list is to be substantiated with the documentary evidence.

Details of Infrastructure in Office

ANNEXURE – IX

Sno	Items	Details	Numbers/Quantity
1)	Address of the office		
2)	Office premises, area etc. in sq.ft.		
3)	Fax / M/C		
4)	Telephones		
5)	Other instruments		
6)	Software/s used for planning, estimation, execution, supervision etc.		
7)	Reference books used for estimates / rate analysis etc. Information		
8)	Subscription to magazines, journals from institutes of technical nature		
9)	Any other		

Signature of the Applicant

Signature of Bidder with seal